МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОРОХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

От 12.02.2025 г № 9

Об организации на базе МОУ «Дороховская СОШ» лагеря труда и отдыха в летний период 2025 года

С целью организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, в соответствии с Законом Тверской области от 31.03.2010г. № 24-ЗО «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Тверской области», на основании приказа Министерства образования Тверской области от 17.12.2024 г. № 1378/ПК «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Тверской области в 2025 году», отдела образования администрации Бежецкого муниципального округа от 07.02.2025 г. № 15 «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года» и с учетом введения мер профилактики и предотвращения распространения на территории Бежецкого муниципального округа новой короновирусной инфекции (COVID – 19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать работу летнего лагеря труда и отдыха в 1 смену в июне месяце, со 2-го по 17-е июня включительно.

2. Утвердить следующий режим работы лагеря труда и отдыха:

– со 02 июня по 17 июня 2025 года;
– продолжительность смены – 10 календарных дней;
– продолжительность дня: с 8.30 ч. – 14.30 ч., с 2-х разовым питанием;
– выходные дни: суббота, воскресенье.

3. Утвердить должностные инструкции работников лагеря труда и отдыха (Приложений 1 к настоящему приказу).

4. Назначить начальником лагеря Гуркину Наталью Юрьевну, возложить на неё следующие обязанности:

- контроль и учёт посещаемости детей;
- обеспечение строгого выполнения режима дня, правил поведения для обучающихся и правил ТБ;
- организацию воспитательной и оздоровительной работы;
- организовать отдых и оздоровление различных категорий детей, в том числе

детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних;
- организовать летнюю оздоровительную компанию с учетом санитарно – эпидемиологической обстановки, в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – гигиенические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции COVID – 19);
-обеспечить противоэпидемиологические мероприятия, включающие: уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств (далее – генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования ЛТО; условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, помещения для приема пищи, санитарные узлы; ежедневную влажную уборку помещений ЛТО с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей; постоянное наличие в санитарных узлах для учащихся и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук; ежедневное обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривания помещений ЛТО;
- обеспечение ТБ, сохранение здоровья детей.

5.Назначить педагогом-организатором Покалюкину Т.Е., воспитателями Смирнову М.Ю., Потемкину Л.А., возложить на них следующие обязанности:
- контроль и учёт детей;
- обеспечение выполнения режима дня;
- строгое соблюдение правил и инструкций по ТБ, охрана здоровья детей;
- организацию воспитательной и оздоровительной работы с детьми;
- ведение журналов маршрутов следования (куда, время убытия и прибытия, количество детей).

6.Утвердить списочный состав обучающихся ЛТО в количестве 4 человек (Приложение 2 к настоящему приказу).

7. Тех/служащей Байрамовой С.А. перейти с 03 по 17 июня 2025 года включительно на новый режим работы - с 8^{30} до 14^{30} часов.

8. Утвердить режим дня лагеря:

- Прием детей- 08.30–09.00
- Зарядка -09.00–09.15
- Подготовка к завтраку, завтрак- 09.15–09.45
- Трудовая деятельность - 10.00 - 12.00
- Оздоровительно – гигиенические процедуры - 12.00-12.30
- Обед - 12.30-13.00
- Свободное время- 13.00–14.15
- Линейка, подведение итогов дня, уход детей домой- 14.15 - 14.30

9.Начальнику лагеря Гуркиной Наталье Юрьевне разработать воспитательную программу по лагерю и предоставить ее на утверждение директору школы 20 мая 2025 года.

10. Назначить ответственной за питьевой режим Покалюкину Татьяну Евгеньевну, педагога - организатора.

11.Контроль за исполнением приказа возложить на Гуркину Наталью Юрьевну, начальника лагеря.

Директор школы В.Ф. Абдулов

С приказом ознакомлена Н.Ю. Гуркина